



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग



२०७६/०२/१४

मिति:

पत्र संख्या:

च. नं.: ११०४

सूचना ।

विषय:

उपर्युक्त सम्बन्धमा यस आयोगको कार्यक्रम कार्यविधि - २०७४ मा व्यवस्था गरिएका अन्तराष्ट्रिय स्तरका सेमिनार/गोष्ठी/कार्यशाला कार्यक्रम संचालन गर्न उच्च शैक्षिक संस्थाहरूलाई आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराइने कार्यक्रमका लागि आयोगको कार्यक्रम कार्यविधिमा उल्लेख गरिएका आधार बमोजिम संलग्नानुसार टेबल नं. १ मा उल्लेखित संस्थाहरूलाई प्राज्ञिक समितिको २०७६/२/५ को सिफारिस तथा आयोगको मिति २०७६/२/१४ मा भएको निर्णयबाट आर्थिक सहयोगका लागि स्वीकृत भएको जानकारी गराइन्छ ।

१. कार्यक्रम संचालन गर्नु पूर्व: आयोगमा तालिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ र आयोगले कार्यक्रमको अनुगमन गर्न सक्नेछ ।
२. प्रस्तावमा उल्लेख भए अनुसारका सहभागीहरूलाई कार्यक्रममा समावेश गर्नुपर्ने छ ।
३. कार्यक्रमका लागि आयोगले सहयोग गरेको व्यहोरा व्यानर/प्रमाणपत्र/प्रतिवेदन मा उल्लेख भएको हुनु पर्ने छ ।
४. आयोगले प्रदान गर्ने रकम आंशिक मात्र भएकाले कार्यक्रम संचालन गर्न थप रकम आवश्यक भए सम्बन्धित संस्थाले नै व्यवस्थापन गर्नु पर्ने छ भने कम लागेमा खर्च भए अनुसारको रकम मात्र उपलब्ध गराइने छ ।
५. अनुदान रकम स्टेसनरी, तालिम सामग्री, खाजा तथा खाना, व्यानर, फ्लेक्स, पारिश्रमिक आदिका लागि प्रयोग गर्न सकिने छ ।
६. खर्च गर्दा प्रचलित कानून बमोजिम कर लाग्ने विषयहरूमा अग्रिम कर कट्टी गरी त्यसको दाखिला आन्तरिक राजस्व कार्यलयमा गर्नु पर्ने छ ।
७. चालु आ.व.मा स्वीकृत कार्यक्रमको भुक्तानी असार मसान्त सम्ममा लिइसक्नुपर्ने छ ।
८. विशेषज्ञलाई पारिश्रमिक दिँदा प्रचलित नियम कानूनको परिधिभित्र रहनु पर्ने र सामान्यतया प्रति सेसन अधिकतम रु. २,५०० सम्म दिन सकिने छ ।
९. कार्यक्रम सम्पन्न गरी प्रतिवेदन प्राप्त भए पश्चात आयोगले नियमानुसारको अनुदान निकाशा दिने छ ।
१०. प्रतिवेदनमा कार्यक्रमको पृष्ठभूमि, उद्देश्य, संचालन विधि, सहभागीता, उपलब्धी तथा निश्कर्ष र आगामी दिनमा यस्ता कार्यक्रम संचालन गर्दा लिनुपर्ने नीति/प्रक्रिया, आर्थिक विवरण (खर्च सम्बन्धि भएको विवरण), उपस्थिति विवरण, फोटो, प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि आदि समावेश भएको हुनु पर्ने छ । अन्तराष्ट्रिय/राष्ट्रिय सम्मेलन आयोजना गर्ने संस्थाले प्यानल छलफल भएको भए सोको विवरण, कार्यक्रम तालिका सहितको क्रियाकलाप विवरण (Proceedings), Abstracts/Article/Paper को विवरण तथा कार्यक्रममा सहभागी हुने संस्था र अन्य सरोकारवाला विचको अन्तरक्रिया गर्नु पर्ने किसिमको कार्यक्रम भए सो को विवरण समावेश गर्नु पर्ने छ ।
११. थप जानकारीका लागि आयोगको वेबसाइटमा राखिएको कार्यक्रम कार्यविधि - २०७४ को परिच्छेद - १० बाट हेर्न सकिने छ ।



विनोद भट्टराई

योजना तथा कार्यक्रम अधिकृत



University Grants Commission							
Sanothimi, Bhaktapur							
International Conference/Workshop/Seminar - 2075/76							
Table - 1, Eligible							
SN	Institution	Affiliation	Address	Title of Program	Days	Proposed Date	Approved Amount upto Rs
2	Thakur Ram Multiple Campus	TU	Birgunj	International seminar on underdevelopment in Madhesh and political economy of roads connectivity	2	27-28 February 2019	100,000
3	Kathmandu University School of Medical Sciences	KU	Dhulikhel	2nd congress of SAAPD in conjunction with 3rd annual conference of NAPD	3	4-6 April 2019	150,000
4	Uniglobe College	Pok U.	Kathmandu	Recent innovation in economics, finance, human resource, marketing and corporate governance	2	13-Mar-19	150,000
5	Department of Biochemistry, Manipal College of Medical Science	KU	Pokhara	3rd annual conference of Nepalese association for clinical chemistry	2	2-3 March 2019	150,000
6	Faculty of Science and Technology	Pok U.	Pokhara	International conference on health engineering in Disaster	3	1-3 May 2019	150,000
7	Department of Pharmacy, School of Science	KU	Dhulikhel	SPER Nepal 2019	2	7-8 June 2019	150,000
8	DAV College	TU	Lalitpur	International conference on microbial technology for better tomorrow	2	11-12 May 2019	150,000
9	Bhaktapur Multiple Campus	TU	Bhaktapur	International conference on sociology of Nepal, state restructure, governance and participation	3	3-5 August 2019	150,000
10	Central Department of Mathematics	TU	Kirtipur	2nd international conference on application on mathematics to Nonlinear science	14	17-30 June 2019	150,000
11	School of Health and Allied Science	Pok U.	Pokhara	International polymer characterization forum 2019	5	19-23 May 2019	150,000