विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

सानोठिमी, भक्तपुर

उत्कृष्ट क्याम्पस छनौट सम्बन्धी सूचना

राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको अवसरमा "नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७" को दफा १६ मा भएको व्यवस्था अनुसार २०८० असोज २ मा उत्कृष्ट क्याम्पसलाई पुरस्कृत गर्न विश्वविद्यालयका आङ्गिक क्याम्पसका साथै विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धन लिइ सञ्चालनमा रहेका सामूदायिक र निजी (प्राइभेट) क्याम्पसले आ-आफ्नो दावी सहित तोकिएको प्रक्रिया, मापदण्ड र ढाँचामा मिति २०८० साउन १९ गते (कार्यालय समयभित्र) आइपुग्ने गरी यस आयोगमा आवेदन दिनको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । आवेदन फारम, छनौटको मापदण्ड तथा अन्य जानकारी आयोगको वेवसाइटबाट "नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७" डाउनलोड गरी प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

म्याद नाघी, तोकिएको प्रक्रिया, मापदण्ड र ढाँचा बाहिर रही तथा आवश्यक कागजातहरु संलग्न नभएका निवेदन उपर कार्यवाही गर्न आयोग बाध्य नहुने व्यहोरा सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइन्छ ।

पुरस्कृत गरिने क्याम्पस

(१) आङ्गिक क्याम्पस - १

(२) सम्बन्धनप्राप्त सामुदायिक क्याम्पस - १

(३) सम्बन्धनप्राप्त निजी (प्राइभेट) क्याम्पस – १

थप जानकारीका लागि

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

सानोठिमी, भक्तपुर

Website:ugcnepal.edu.np

Email: bestcampus@ugcnepal.edu.np

फोन नं: ०१-६६३८५४८/०१-६६३८५४९

नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७

प्रस्तावनाः मुलुकको समग्र विकास र समुन्नतीको लागि शिक्षालाई राष्ट्रिय महत्व दिई शिक्षा क्षेत्रमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउने व्यक्ति र शैक्षिक क्षेत्रमा उत्कृष्ट स्थान हासिल गर्ने विद्यार्थी तथा शिक्षण संस्थालाई नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक, प्रमाणपत्र, शिल्ड, ध्वजा वा नगद तथा राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार प्रदान गर्ने कार्यलाई व्यवस्थित गर्न वाञ्छनीय भएकाले,

नेपाल सरकारले यो निर्देशिका बनाई जारी गरेको छ ।

परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस निर्देशिकाको नाम "नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार सम्बन्धी निर्देशिका, २०७७" रहेको छ ।

(२) यो निर्देशिका नेपाल सरकारले स्वीकृत गरेको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा,-

(क) "नेपाल छात्रा विद्यापदक" भन्नाले दफा ६ बमोजिमको नेपाल छात्रा विद्यापदक सम्झनु पर्छ ।

(ख) "नेपाल प्रविधि विद्याभूषण" भन्नाले दफा ५ बमोजिमको नेपाल प्रविधि विद्याभूषण सम्झनु पर्छ ।

(ग) "नेपाल विद्याभूषण" भन्नाले दफा ४ बमोजिमको नेपाल विद्याभूषण सम्झनु पर्छ ।

(घ) "प्रारम्भिक छानविन समिति" भन्नाले दफा १० बमोजिमको प्रारम्भिक छानविन समिति सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "मन्त्रालय" भन्नाले नेपाल सरकारको शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय सम्झनु पर्छ ।

(च) "विद्यालय" भन्नाले मन्त्रालयबाट नियमित रूपमा अनुदान पाउने गरी अनुमति वा स्वीकृति प्राप्त सामुदायिक वा सार्वजनिक विद्यालय र अनुदान नपाउने गरी अनुमति वा स्वीकृति प्राप्त संस्थागत वा निजी एवम् सार्वजनिक गुठी अन्तर्गत सञ्चालित विद्यालय सम्झनु पर्छ ।

(छ) "विश्वविद्यालय" भन्नाले कानून बमोजिम स्थापना भएका विश्वविद्यालय सम्झनु पर्छ र सो शब्दले विश्वविद्यालय सरहको प्रतिष्ठान समेतलाई जनाउँछ।

(ज) "सङ्काय (फ्याकल्टी)" भन्नाले विश्वविद्यालयको सङ्काय वा अध्ययन संस्थान वा स्कूल सम्झनु पर्छ ।

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय नेपाल सरकार सिंहदरबार, काठमाडौं

तर विशिष्टीकृत विधाका कार्यक्रमहरू मात्र सञ्चालन गर्ने गरी सञ्चालनमा रहेको प्रतिष्ठानको सम्बन्धमा एउटा प्रतिष्ठानलाई एउटै सङ्काय मानिनेछ ।

(झ) "सिफारिस समिति" भन्नाले दफा १२ बमोजिमको सिफारिस समिति सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद-२

नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण र छात्रा विद्यापदक तथा पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्था

३. विद्याभूषण, विद्यापदक र पुरस्कारको घोषणाः यस निर्देशिका बमोजिमका नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र पुरस्कार नेपाल सरकारले तोकेको दिन घोषणा गरी प्रदान गरिनेछ ।

४. नेपाल विद्याभूषणः (१) विद्यावारिधि वा सो भन्दा माथिको उपाधि प्राप्त गर्ने व्यक्तिलाई "क" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्रदान गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको नेपाल विद्याभूषण पदक गोलाकारमा पचास मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक बयालीस ग्राम शुद्ध चाँदी र त्यसमा एक ग्राम सुनको लेपन हुनेछ । यसको अगाडि पट्टिको माथिल्लो भागमा नेपाल विद्याभूषण लेखिएको, त्यसको तल नेपालको नक्सा र सो नक्शा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप र सोको मुनि "क" श्रेणी लेखिएको हुनेछ ।

(३) स्नातकोत्तर तहमा नियमित विद्यार्थीको रूपमा अध्ययन गरी उक्त सङ्काय अन्तर्गत विशिष्ट वा प्रथम श्रेणीमा प्रथम हुने वा ग्रेड प्वाइन्ट प्रणाली अन्तर्गत सबै विषय वा पत्रमा गरी समग्रमा सो संकायमा उच्चतम ग्रेड प्वाइन्ट पाउने विद्यार्थीलाई सर्वप्रथम सरह मानी "ख" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्रदान गरिनेछ ।

तर त्यस्तो विद्यार्थीको ग्रेड प्वाइन्ट कम्तीमा तीन हुनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको नेपाल विद्याभूषण पदक गोलाकारमा पैंतालीस मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक एकतीस ग्राम शुद्ध चाँदी र त्यसमा एक ग्राम सुनको लेपन हुनेछ । यसको अगाडिको माथिल्लो भागमा नेपाल विद्याभूषण लेखिएको, त्यसको मुनि नेपालको नक्सा र सो नक्सा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप र सोको मुनि "ख" श्रेणी लेखिएको हुनेछ ।

(५) स्नातक तहमा नियमित विद्यार्थीको रूपमा अध्ययन गरी सङ्काय वा स्कूल अन्तर्गत विशिष्ट वा प्रथम श्रेणीमा प्रथम हुने वा ग्रेड प्वाइन्ट प्रणाली अन्तर्गत सबै विषय वा पत्रमा गरी

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
नेपाल सरकार
सिंहदरबार, काठमाडौं

समग्रमा उच्चतम ग्रेड प्वाइन्ट पाउने विद्यार्थीलाई सर्वप्रथम सरह मानी "ग" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्रदान गरिनेछ ।

तर त्यस्तो विद्यार्थीको ग्रेड प्वाइन्ट कम्तीमा तीन हुनु पर्नेछ ।

(६) विदेशी विश्वविद्यालयको हकमा सम्बन्धित व्यक्तिले अध्ययन गरेको सङ्काय वा स्कूल अन्तर्गत सोही तह र वर्षको परीक्षामा कम्तीमा एकसय जना परीक्षार्थी रहेको व्यहोरा प्रमाणित हुने गरी रजिष्ट्रार वा डीन वा सो सरहको पदाधिकारीबाट हस्ताक्षर गरिएको पत्र समेत आवश्यक हुनेछ ।

(७) उपदफा (५) बमोजिमको नेपाल विद्याभूषण पदक गोलाकारमा चालीस मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक बाईस ग्राम शुद्ध चाँदी र त्यसमा एक ग्राम सुनको लेपन हुनेछ । यसको अगाडिको माथिल्लो भागमा नेपाल विद्याभूषण लेखिएको, त्यसको मुनि नेपालको नक्सा र सो नक्सा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप र सोको मुनि "ग" श्रेणी लेखिएको हुनेछ ।

५. नेपाल प्रविधि विद्याभूषणः (१) विज्ञान तथा प्रविधि, इन्जिनियरिङ्ग, कृषि, पशु विज्ञान, वन विज्ञान र चिकित्साशास्त्र विधाको स्नातकोत्तर तह वा सोभन्दा माथिल्लो तहमा नेपालसँग सम्बन्धित विषय समावेश भएको र नयाँ प्रविधि विकास हुने तथा सम्बन्धित अध्ययनलाई निरन्तरता दिन वा प्रयोग गर्न सकिने गरी तयार गरिएको शोधपत्रका आधारमा नेपालका विश्वविद्यालयका प्रत्येक संकायका दुईजना विद्यार्थीलाई नेपाल प्रविधि विद्याभूषण प्रदान गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको नेपाल प्रविधि विद्याभूषण प्राप्त गर्न सम्बन्धित संकायसँग आवद्ध विभागको प्रमुखले विभूषण प्रदान गर्ने अघिल्लो वर्षमा पेश भएका बढीमा दुई जना विद्यार्थीको शोधपत्र सहितको निवेदन सम्बन्धित डीन कार्यालयमा सिफारिस गरी पठाउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको नेपाल प्रविधि विद्याभूषणको लागि सिफारिससाथ सम्बन्धित विद्यार्थीको नेपाली नागरिक भए नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि, विदेशी नागरिक भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि र अटो साइजको तीन प्रति फोटो संग्लग्न गर्नु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम सिफारिस प्राप्त भएपछि सम्बन्धित डिनले प्राप्त शोधपत्र मूल्याङ्कन गरी नेपाल प्रविधि विद्याभूषणको लागि मन्त्रालयमा सिफारिस गर्न आफ्नो संयोजकत्वमा सोधपत्र पेश गर्ने विभागमा संलग्न नभएका दुई जना प्राध्यापक सहितको सोधपत्र मूल्याङ्कन समिति गठन गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (३) बमोजिमको सोधपत्र मूल्याङ्कन समितिले शोधपत्र मूल्याङ्कन गरी नेपाल प्रविधि विद्याभूषण प्रदान गरिनु पर्ने आधार र औचित्य खुलाई सिफारिससाथ सम्बन्धित रजिष्ट्रारको कार्यालय मार्फत मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ ।

नेपाल सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सिंहदरबार, काठमाडौं

(६) उपदफा (१) बमोजिमको नेपाल प्रविधि विद्याभूषण पदक गोलाकारमा पैंतालीस मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक एकतीस ग्राम शुद्ध चाँदी र त्यसमा एक ग्राम सुनको लेपन हुनेछ । यसको अगाडिको माथिल्लो भागमा नेपाल प्रविधि विद्याभूषण लेखिएको, त्यसको मुनि नेपालको नक्सा र सो नक्सा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप हुनेछ ।

६. <u>नेपाल छात्रा विद्यापदक</u>: (१) नेपालभित्रका विश्वविद्यालयको स्नातक तहमा नियमित विद्यार्थीको रूपमा अध्ययन गरी प्रत्येक सङ्कायमा सबैभन्दा बढी अङ्क वा ग्रेड प्राप्त गर्ने एक जना छात्रालाई सम्बन्धित परीक्षा नियन्त्रकको सिफारिसमा "क" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्रदान गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको छात्रा विद्यापदक गोलाकारमा छयालीस मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक तीस ग्राम शुद्ध चाँदी र त्यसमा एक ग्राम सुनको लेपन हुनेछ । यसको अगाडिको माथिल्लो भागमा नेपाल छात्रा विद्यापदक लेखिएको, त्यसको मुनि नेपालको नक्सा र सो नक्सा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप र सोको मुनि "क" श्रेणी लेखिएको हुनेछ ।

(३) नेपालको परीक्षा बोर्डबाट माध्यमिक शिक्षाको कक्षा बाह्र वा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्बाट प्रमाणपत्र वा सो सरहको परीक्षामा सबैभन्दा बढी अङ्क वा ग्रेड प्राप्त गर्ने एक जना छात्रालाई सम्बन्धित परीक्षा नियन्त्रकको सिफारिसमा "ख" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्रदान गरिनेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको नेपाल छात्रा विद्यापदक गोलाकारमा छयालीस मिलिमिटर परिधिको षटकोण आकारको हुनेछ । यसको तौल जर्ती बाहेक तीस ग्राम शुद्ध चाँदीको हुनेछ । पदकको अगाडि पट्टीको माथिल्लो भागमा नेपाल छात्रा विद्यापदक लेखिएको, त्यसको मुनि नेपालको नक्सा र सो नक्सा मुनि पदक प्रदान गरिएको साल लेखिएको हुनेछ । पछाडिको भागमा नेपाल सरकारको निसाना छाप र सोको मुनि "ख" श्रेणी लेखिएको हुनेछ ।

७. <u>छात्रा पुरस्कार</u>: (१) दफा ६ को उपदफा (१) बमोजिम "क" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गरेका छात्रालाई स्नातकोत्तर तहमा अध्ययन गर्न मन्त्रालयले एकमुष्ठ पचास हजार रुपैयाँको स्नातक उत्कृष्ट छात्रा पुरस्कार प्रदान गर्नेछ ।

(२) दफा ६ को उपदफा (३) बमोजिम "ख" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गरेका छात्रालाई स्नातक तहमा अध्ययन गर्न मन्त्रालयले एकमुष्ठ पच्चीस हजार रुपैयाँको माध्यमिक शिक्षा उत्कृष्ट छात्रा पुरस्कार प्रदान गर्नेछ ।

८. <u>निवेदन आह्वान गर्ने</u>: (१) मन्त्रालयले प्रत्येक वर्ष नेपाल विद्याभूषण र नेपाल छात्रा विद्यापदक प्रदान गर्नको लागि पन्ध्र दिनको समय तोकी निवेदन आह्वान गर्नेछ ।

नेपाल सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सिंहदरबार, काठमाडौं

(२) विदेशी नागरिकको हकमा निजले नेपालभित्रको मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थामा अध्ययन गरेको भएमा मात्र उपदफा (१) बमोजिम निवेदन दिन सक्नेछ ।

(३) नेपाल विद्याभूषण, र नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गर्नका लागि क्रमशः अनुसूची-१, र अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा मन्त्रालय समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

९. <u>निवेदनसाथ संलग्न रहनु पर्ने कागजात</u>: (१) "क" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्राप्त गर्नको लागि दिइने निवेदनसाथ देहायका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछः-

(क) निवेदकको नागरिकता र विदेशी भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) विद्यावारिधि वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको मूल प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ग) सारांश सहितको शोधपत्र एक प्रति र सोको विधुतीय (पीडीएफमा) प्रति,

(घ) बायोडाटा,

(ङ) मास्टर इन सर्जरी (एम.सी.एच.) वा डक्टर अफ मेडिसिन (डी. एम.) वा सो सरहको उपाधि प्राप्त गर्नेको हकमा सो तह र स्नातकोत्तर तहको ट्रान्सक्रिप्ट र कम्तीमा दुई वर्ष नेपालमा काम गरेको अनुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(च) अटो साइजको फोटो तीन प्रति ।

(२) "ख" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्राप्त गर्नको लागि दिइने निवेदनसाथ देहायका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछ :-

(क) निवेदकको नागरिकता र विदेशी भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) प्रमाणपत्र तह वा कक्षा बाह्र, स्नातक तह र स्नाकोत्तर तहको ट्रान्सक्रिप्टको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ग) स्नातकोत्तर तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको मूल प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(घ) संकाय (फ्याकल्टी) मा सर्वोत्कृष्ट स्थान खुलेको पत्र,

(ङ) अटो साइजको फोटो तीन प्रति ।

(३) "ग" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण प्राप्त गर्नको लागि दिइने निवेदनसाथ देहायका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछः-

(क) निवेदकको नागरिकता र विदेशी भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) प्रमाणपत्र तह वा कक्षा बाह्र र स्नातक तहको ट्रान्सक्रिप्टको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ग) स्नातक तहको मूल प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(घ) संकाय (फ्याकल्टी) मा सर्वोत्कृष्ट स्थान खुलेको पत्र,

(ङ) अटो साइजको फोटो तीन प्रति ।

(४) "क" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गर्नको लागि दिइने निवेदनसाथ देहायका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछः-

(क) निवेदकको नागरिकता र विदेशी भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) प्रमाणपत्र तह वा कक्षा बाह्र र स्नातक तहको ट्रान्सक्रिप्टको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ग) स्नातक तहको मूल प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(घ) सम्बन्धित संकाय अन्तर्गत छात्रा तर्फ सर्वोत्कृष्ट स्थान प्राप्त गरेको व्यहोरा खुलाई सम्बन्धित परीक्षा नियन्त्रकबाट प्रदान गरिएको सिफारिस पत्र,

(ङ) अटो साइजको फोटो तीन प्रति ।

(५) "ख" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गर्नको लागि दिइने निवेदनसाथ देहायका कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्नेछः-

(क) निवेदकको नागरिकता र विदेशी भए राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ख) प्रमाणपत्र तह वा कक्षा बाह्र ट्रान्सक्रिप्टको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(ग) प्रमाणपत्र तह वा कक्षा बाह्रको मूल प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

(घ) छात्रा तर्फ सर्वोत्कृष्ट स्थान प्राप्त गरेको व्यहोरा खुलाई सम्बन्धित परीक्षा नियन्त्रकबाट प्रदान गरिएको सिफारिस पत्र,

(ङ) अटो साइजको फोटो तीन प्रति ।

१०. <u>प्रारम्भिक छानविन समितिः</u> (१) दफा ५ बमोजिम भएको सिफारिस तथा दफा ८ बमोजिम पेश भएका निवेदन उपर छानविन गरी नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण र नेपाल छात्रा विद्यापदक प्राप्त गर्न योग्य व्यक्तिको नाम सिफारिस समिति समक्ष पेश गर्न मन्त्रालयमा देहाय बमोजिमको एक प्रारम्भिक छानविन समिति रहनेछः-

(क)	सहसचिव, उच्च शिक्षा महाशाखा, मन्त्रालय	- संयोजक
(ख)	विश्वविद्यालयका पाठ्यक्रम निर्माण तथा कार्यान्वयनसँग सम्वन्धित व्यक्तिहरूमध्येबाट मन्त्रालयले मनोनीत गरेका कम्तीमा एक जना महिलासहित तीन जना	- सदस्य
(ग)	पाठ्यक्रम र प्रमाणपत्र सम्वन्धी कार्य अनुभव	

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

भएका विज्ञ र विश्वविद्यालका परीक्षा नियन्त्रकहरू मध्येबाट मन्त्रालयले मनोनीत गरेका कम्तीमा एक जना महिलासहित तीन जना - सदस्य

(घ) उपसचिव, कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा, मन्त्रालय - सदस्य

(ङ) उपसचिव, उच्च शिक्षा शाखा, मन्त्रालय - सदस्य-सचिव

(२) प्रारम्भिक छानविन समितिको बैठक संयोजकको निर्देशनमा आवश्यकता अनुसार सदस्य-सचिवले बोलाउनेछ ।

(३) प्रारम्भिक छानविन समितिले आवश्यकता अनुसार विषयसँग सम्बन्धित विज्ञ वा कर्मचारीलाई बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(४) प्रारम्भिक छानविन समितिको संयोजक, सदस्य र आमन्त्रित सदस्यले अर्थ मन्त्रालयबाट स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम बैठक भत्ता पाउनेछ ।

(५) प्रारम्भिक छानविन समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

११. <u>प्रारम्भिक छानविन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार</u>: प्रारम्भिक छानविन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-

(क) दफा ८ र ९ बमोजिम नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदकका लागि प्राप्त निवेदन र कागजात छानविन गर्ने,

(ख) दफा ५ बमोजिम नेपाल प्रविधि विद्याभूषणका लागि प्राप्त सिफारिस अध्ययन गर्ने,

(ग) नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र छात्रा पुरस्कार प्राप्त गर्न योग्य व्यक्तिहरूको नाम सिफारिस समिति समक्ष पेश गर्ने,

(घ) कुनै निवेदनका सम्वन्धमा निर्णय गर्न दुविधा भएमा कैफियत खुलाई निर्णयका लागि सिफारिस समिति समक्ष पेश गर्ने,

(ङ) सिफारिस समितिले दिएको निर्देशन बमोजिम अन्य काम गर्ने ।

१२. <u>सिफारिस समिति</u>: (१) प्रारम्भिक छानविन समितिले पेश गरेका नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र छात्रा पुरस्कार प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरूको नाम छानविन गरी मन्त्रालय समक्ष सिफारिस गर्न देहाय बमोजिमको एक सिफारिस समिति रहनेछः-

(क) सचिव, मन्त्रालय - संयोजक

नेपाल सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सिंहदरबार, काठमाडौं

(ख) प्रारम्भिक छानविन समितिका संयोजक - सदस्य

(ग) पाठ्यक्रम र प्रमाणपत्र सम्बन्धी कार्य अनुभव भएका विज्ञमध्येबाट मन्त्रालयबाट मनोनीत एकजना - सदस्य

(२) सिफारिस समितिले आवश्यकता अनुसार सम्वन्धित विषयको विज्ञ वा कर्मचारीलाई बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(३) सिफारिस समितिको बैठक सो समितिको संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(४) सिफारिस समितिका सदस्य तथा आमन्त्रित सदस्यले अर्थ मन्त्रालयबाट स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम बैठक भत्ता पाउनेछन् ।

(५) सिफारिस समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

१३. <u>सिफारिस समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार</u>: सिफारिस समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय वमोजिम हुनेछ :-

(क) प्रारम्भिक छानविन समितिवाट सिफारिस हुन नसकेका निवेदनहरूका सम्वन्धमा आवश्यक निर्णय लिने,

(ख) नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र छात्रा पुरस्कार पाउने व्यक्तिको नाम मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने,

(ग) पदक वितरण सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गर्न मन्त्रालयमा सिफारिस गर्ने,

(घ) अन्य आवश्यक कार्य गर्ने ।

१४. <u>पदक पाउनेको व्यक्तिको नामावली स्वीकृति</u>: सिफारिस समितिले पेश गरेको व्यक्तिको नामावली मन्त्रालयले स्वीकृत गर्नेछ । त्यसरी स्वीकृत भएका व्यक्तिहरूले नेपाल विद्याभूषण, नेपाल प्रविधि विद्याभूषण, नेपाल छात्रा विद्यापदक र छात्रा पुरस्कार प्राप्त गर्ने छन् ।

१५. <u>सचिवालयको रूपमा काम गर्ने</u>: मन्त्रालयको उच्च शिक्षा हेर्ने शाखाले प्रारम्भिक छानविन समिति तथा सिफारिस समितिको सचिवालयको रूपमा काम गर्नेछ ।

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
नेपाल सरकार
सिंहदरबार, काठमाडौं

परिच्छेद-३

राष्ट्रिय पुरस्कार, शील्ड तथा नगद

१६. उत्कृष्ट क्याम्पस राष्ट्रिय पुरस्कारः (१) प्रत्येक वर्ष विश्वविद्यालयका आङ्गिक, सम्बन्धन प्राप्त सामुदायिक र निजी क्षेत्रका एक एक वटा क्याम्पसलाई उत्कृष्ट क्याम्पस राष्ट्रिय पुरस्कार प्रदान गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको क्याम्पस छनौट गरी सिफारिस गर्न देहाय बमोजिमको उत्कृष्ट क्याम्पस सिफारिस समिति रहनेछः-

(क) अध्यक्ष, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग - संयोजक

(ख) सहसचिव, उच्च शिक्षा महाशाखा, मन्त्रालय - सदस्य

(ग) सबै विश्वविद्यालयका एक, एक जना प्रतिनिधि - सदस्य

(घ) विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको अध्यक्षले तोकेको सो अयोगको वरिष्ठ अधिकृत - सदस्य-सचिव

(३) उत्कृष्ट क्याम्पस सिफारिस समितिको बैठक सो समितिको संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(४) उत्कृष्ट क्याम्पस सिफारिस समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम उत्कृष्ट क्याम्पस छनौटका लागि सबै विश्वविद्यालय अन्तर्गका आङ्गिक र सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पसले आफ्नो दावी सहित विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा सो आयोगले तोकेको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम दिएको निवेदन र निवेदनसाथ प्राप्त कागजात सहितका विवरण छानविन गरी उत्कृष्ट क्याम्पस सिफारिस समितले आङ्गिक सम्वन्धन प्राप्त सामुदायिक तथा निजी क्याम्पसको छुट्टाछुट्टै सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

(७) उत्कृष्ट क्याम्पस सिफारिस समितिको सचिवालय विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा रहनेछ ।

१७. विद्यालय तथा प्राविधिक शिक्षालयलाई राष्ट्रिय शील्ड, प्रमाणपत्र र नगद पुरस्कारः (१) सार्वजनिक विद्यालयमध्येबाट माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षामा प्राप्त गरेको नतिजाका अधारमा राष्ट्रिय स्तरमा प्रथम, द्वितीय र तृतीय हुने माध्यमिक विद्यालयलाई राष्ट्रिय शील्ड, ध्वजा, प्रमाणपत्र तथा क्रमशः तीन लाख, दुई लाख र एक लाख रुपैयाँका दरले नगद पुरस्कार दिइनेछ ।

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

(२) निजी विद्यालयमध्येबाट माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षामा प्राप्त गरेको नतिजाका अधारमा राष्ट्रिय स्तरमा प्रथम, द्वितीय र तृतीय हुने माध्यमिक विद्यालयलाई राष्ट्रिय शील्ड, ध्वजा, प्रमाणपत्र तथा क्रमशः तीन लाख, दुई लाख र एक लाख रुपैयाँका दरले नगद पुरस्कार दिइनेछ ।

(३) प्राविधिक शिक्षालयको गुणस्तर तथा क्रियाकलाप राम्रो भएका र प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालीम परिषद्बाट सञ्चालन गरिएको परीक्षा समेतका आधारमा सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने प्राविधिक शिक्षालयलाई परिषद्ले गरेको मूल्याङ्कन तथा सिफारिसको आधारमा शील्ड, ध्वजा, प्रमाणपत्र तथा सो परिषदले तोके बमोजिमको नगद पुरस्कार दिन सकिनेछ ।

१८. <u>उत्कृष्ट क्याम्पस, विद्यालय र प्राविधिक शिक्षालय छनौटका आधार</u>: उत्कृष्ट क्याम्पस, विद्यालय र प्राविधिक शिक्षालय छनौटका आधार अनुसूची-३ बमोजिम हुनेछ ।

१९. <u>समाज कल्याण शिक्षा पुरस्कार</u>: (१) सडक बालबालिका, एच.आई.भी. एड्स सङ्क्रमितका सन्तान, विपन्न, अनाथ, अशक्त तथा असहाय बालबालिकाहरूलाई पालनपोषण सहित शिक्षा प्रदान गरी राष्ट्रिय स्तरमा उल्लेखनीय योगदान पुऱ्याएका व्यक्ति वा संघ संस्थामध्येबाट मन्त्रालयले मापदण्ड स्वीकृत गरी सोको आधारमा बढीमा पाँच वटासम्मलाई छनौट गरी प्रशंसापत्र सहित अधिकतम पाँच लाख रुपैयाँसम्मको रकमका दरले नगद पुरस्कार दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पुरस्कार प्राप्त गरेको व्यक्ति वा संघ संस्थालाई पाँच वर्षसम्म पुनः पुरस्कृत गरिने छैन ।

२०. <u>राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार</u>: (१) प्रत्येक वर्ष शिक्षा क्षेत्रमा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएका विश्वविद्यालय तथा विद्यालयका शिक्षक, विभिन्न शिक्षालयका प्रशिक्षक, कर्मचारी र विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीलाई मन्त्रालयले राष्ट्रिय शिक्षा पुरस्कार स्वरुप पदक तथा प्रमाणपत्रद्वारा पुरस्कृत गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम विश्वविद्यालयका शिक्षक र कर्मचारी पुरस्कृत गर्न विश्वविद्यालय अनुदान आयोगले विभिन्न विश्वविद्यालयका प्राध्यापक र कर्मचारीमध्येबाट बढीमा पच्चीस जनाको नामावली मन्त्रालयमा सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम विद्यालयका शिक्षक, कर्मचारी र विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीलाई पुरस्कृत गर्न प्रदेशको शिक्षा सम्बन्धी विषय हेर्ने मन्त्रालयले देहाय बमोजिमको सङ्ख्यामा नामावली मन्त्रालयमा सिफारिस गर्नु पर्नेछः-

(क) सामुदायिक विद्यालयका शिक्षकमध्येबाट प्रत्येक जिल्लाबाट एक जना,

(ख) प्रदेशभरका निजी लगानीका विद्यालयका शिक्षक, कर्मचारी र संस्थापकमध्येबाट बढीमा पाँच जना,

(ग) विद्यालय कर्मचारी, विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी, प्रारम्भिक बालविवस तथा शिक्षा सहजकर्तामध्येबाट बढीमा पाँच जना।

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

(४) उपदफा (१) बमोजिम प्राविधिक विद्यालयका प्रशिक्षक र कर्मचारी पुरस्कृत गर्न प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषदले विभिन्न शिक्षालयका प्रशिक्षक र कर्मचारीमध्येबाट बढीमा पाँच जनाको नामावली मन्त्रालयमा सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (२), (३) र (४) बमोजिम प्राध्यापक, शिक्षक, प्रशिक्षक, कर्मचारी र पदाधिकारीको छनौट अनुसूची-४ बमोजिमका आधारमा गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद-४

विविध

२१. बाधा अड्काउ फुकाउन सक्ने: यस निर्देशिकाको कार्यान्वयनका सिलसिलामा कुनै बाधा अड्काउ उत्पन्न भएमा मन्त्रालयले अवश्यक व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

२२. खारेजी र बचाउ: (१) राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको उपलक्ष्यमा प्रदान गरिने पदक तथा छात्रवृत्ति सम्वन्धी निर्देशिका, २०७५ खारेज गरिएको छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम खारेज भएको निर्देशिका बमोजिम भए गरेका काम कारबाही यसै निर्देशिका बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची-१

(दफा ८ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

नेपाल विद्याभूषण पदकका लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

श्री ....मन्त्रालय
उच्च शिक्षा शाखा
सिंहदरवार, काठमाडौं, नेपाल ।

विषय: नेपाल विद्याभूषण "क" श्रेणी/"ख" श्रेणी /"ग" श्रेणीको पदक पाउँ।

त्यस मन्त्रालयबाट मिति ....मा प्रकाशित सूचना अनुसारको नेपाल विद्याभूषण "क" श्रेणी/"ख" श्रेणी /"ग" श्रेणीको नेपाल विद्याभूषण पाउनको लागि योग्य भएकोले देहाय बमोजिमको विवरण खुलाई आवश्यक कागजात संलग्न गरी यो निवेदन पेश गरेको छु ।

१. निवेदकको नाम, थर:
   (क) नेपालीमा:
   (ख) अंग्रेजीमा:
२. ठेगाना:
   (क) स्थायी: जिल्ला.....................न.पा/गा.पा...............वडा नं.......
   (ख) सम्पर्क ठेगाना:
   (ग) टेलिफोन नं.: मोवाइल नं.
   (घ) इमेल :-
३. प्राप्त उपाधिको नाम:
   (क) नेपालीमा:
   (ख) अंग्रेजीमा:
४. उपाधिको मूल विषय
५. उपाधि प्राप्त गरेको साल:
६. दीक्षान्त समारोह भएको मिति : (सन............... वि.स...........
७. उपाधि प्रदान गर्ने विश्वविद्यालय/संस्थाको नाम(नेपालीमा):
८. यस अघि विद्याभूषण पदक प्राप्त गरेको भए:

(क) श्रेणी:	क	ख	ग
(ख) साल	....	....	....

९. संलग्न कागजात पत्र थान :

मैले पेश गरेको विवरण ठीक साँचो हो, झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

(निवेदकको हस्ताक्षर)
पूरा नाम, थर :
मिति :

पुनश्च: फाराम बुझाउने समयमा सक्कल प्रमाणपत्र अनिवार्य रूपमा देखाउनु पर्नेछ र प्रमाणपत्रहरूको प्रमाणित गर्ने काम पनि सोही ठाउँबाट गरिनेछ ।

नेपाल सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सिंहदरवार, काठमाडौं

अनुसूची-२

(दफा ८ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

नेपाल छात्रा विद्यापदका लागि निवेदनको ढाँचा

श्री ....मन्त्रालय
उच्च शिक्षा शाखा
सिंहदरवार, काठमाडौं, नेपाल ।

विषयः नेपाल छात्रा विद्यापदक "क" श्रेणी / "ख" श्रेणीका लागि निवेदन गरेको सम्बन्धमा।

त्यस मन्त्रालयबाट मिति २०............ मा प्रकाशित सूचना अनुसार म ....विश्वविलय/ प्रतिष्ठान/बोर्ड परिषद्....................को.....सङ्काय/अध्ययन संस्थान/स्कूल अन्तर्गत २०..... सालको वार्षिक परीक्षामा छात्रा तर्फ सबैभन्दा बढी अङ्क/ग्रेड प्राप्त गरी प्रथम भएको हुँदा नेपाल छात्रा विद्यापदक "क" श्रेणी / नेपाल छात्रा विद्यापदक "ख" श्रेणीको नेपाल छात्रा विद्यापदक पाउन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

१. निवेदकको नाम, थरः
   (क) नेपालीमाः
   (ख) अंग्रेजीमाः

२. ठेगानाः
   (क) स्थायीः ...जिल्ला.......................न.पा/गा.पा................................वडा नं......
   (ख) सम्पर्क ठेगानाः (ग) टेलिफोन नं.
   (घ) मोवाइल नं.

३. अध्ययन गरेको शिक्षण संस्थाः
   (क) विश्वविद्यालय/प्रतिष्ठान/बोर्ड/परिषद्को'
   (ख) अध्ययन गरेको सङ्काय/अध्ययन संस्थान/स्कूलको नामः-
   (ग) कलेज/क्याम्पस/शिक्षालय/विद्यालयको नाम :

४. संलग्न कागजातः

मैले पेश गरेको विवरण ठीक साँचो हो, झुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निवेदकको नामः
दस्तखतः
मितिः
सम्पर्क फोन नं.......................मो.नं.........................

पुनश्चः फाराम बुझाउने समयमा सक्कल प्रमाणपत्र अनिवार्य रूपमा देखाउनु पर्नेछ र प्रमाणपत्रहरूको प्रमाणित गर्ने काम पनि सोही ठाउँबाट गरिनेछ ।

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरवार, काठमाडौं

अनुसूची-३

(दफा १८ सँग सम्बन्धित)

उत्कृष्ट क्याम्पस, विद्यालय र प्राविधिक शिक्षालय छनौटका आधार

(क) उत्कृष्ट क्याम्पस छनौटका आधारः

No.	Description of the Indicator	Indicator Mark	Sub-indicator Mark	Sub-sub-Indicator Mark	Achievement Marking Scheme
1	**Physical Facilities**	10			
1.1	*Adequacy of number of classrooms and laboratories (if applicable) for enrolment*		5		
a	*No shortfall*				5
b	Shortfall by up to 20%				3
c	Shortfall of over 20% but less than 30%				2
d	Shortfall of 30% or more				0
a	Surplus of up to 20% surplus				5
b	Surplus of over 20% but less than 30%				3
c	Surplus of over 30% but less than 50%				2
d	Surplus over 50%				0
1.2	*Number of books issued per student per year*		3		
a	>10				3
b	>5 to 10				2
c	>2 to 5				1
d	2 or less				0
1.3	*Number of computers per 100 students*		2		
a	>5				2
b	>3 to 5				1
c	3 or less				0
2	**Level-wise Student Pass Rate**	25			
2.1	**Pass rate at master's level**		7		
2.1.1	Number passed as % of number appeared in exam			4	
a	< 20%				0
b	20% to 40%				1
c	> 40 % to 60%				2
d	> 60% to 80%				3

नेपाल सरकार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय सिंहदरबार, काठमाडौं

No.	Description of the Indicator	Indicator Mark	Sub-indicator Mark	Sub-sub-Indicator Mark	Achievement Marking Scheme
e	> 80%				4
2.1.2	Exam appeared as % of admitted (for campuses enforcing admission deadline)			3	
a	>90%				3
b	>80% to 90%				2
c	>60% to 80%				1
d	60% or less				0
2.2	**Pass rate at bachelor's level**		**18**		
2.2.1	Number of students passed as % of number of students appeared in exam			10	
a	> 20%				0
b	20% to 40%				4
c	> 40 % to 60%				6
d	> 60% to 80%				8
e	> 80%				10
2.2.2	Exam appeared as % of admitted (for only campuses enforcing admission deadline)			8	
a	>90%				8
b	>80% to 90%				6
c	>60% to 80%				4
d	60% or less				0
3	**Innovative Work**	20			
3.1	QAA		5		
a	Accredited				5
b	QAA cycle completed				2
3.2	Tracer studies		5		
a	Tracer studies report disclosed publicly				2
b	Tracer studies report disclosed publicly including percentage of graduates self/employed or admitted for further study within predefined duration				5
3.3	Non-credit courses offered to enhance program relevance		**1.5**		
3.4	Campus academic calendar published and enforced if different from that of affiliating university		2		

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
नेपाल सरकार
सिंहदरबार, काठमाडौं

No.	Description of the Indicator	Indicator Mark	Sub-indicator Mark	Sub-sub-Indicator Mark	Achievement Marking Scheme
3.5	Collaboration with employers		1		
3.6	Publication of peer reviewed journal		2		
3.7	Merit-based admission enforced		2.5		
3.8	Any innovative work that has helped enhancing quality of education		1		
4	**Research, Publication & Qualification**	20			
4.1	Number of publications in indexed peer reviewed journals		10		
a	More than 1 for 50 full time faculty				4
b	More than 3 for 50 full time faculty				6
c	More than 6 for 50 full time faculty				8
d	More than 10 for 50 full time faculty				10
4.2	Number of publications in peer reviewed journals		5		
a	More than 1 for 50 full time faculty				2
b	More than 2 for 50 full time faculty				3
c	More than 4 for 50 full time faculty				4
d	More than 7 for 50 full time faculty				5
4.3	Qualification of teaching staff		5		
4.3.1	Percentage of full time teaching staff			1.5	
a	>= 50% and <75% full time teaching staff				0.5
b	>= 75% and <100% full time teaching staff				0.75
c	= 100% full time teaching staff				1.5
4.3.2	Percentage of full time teaching staff holding M. Phil/PhD degree			3.5	
a	>= 70%				3.5
b	>= 40% and <70%				2.5
c	>10% and <40%				1.5
d	<=10%				0.5
4.3.3	Percentage of part time teaching staff holding M. Phil/PhD degree			1.5	
a	>= 70%				1.5
b	>= 40% and <70%				1
c.	>=10% and <40%				0.75
d	<=10%				0.5

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

No.	Description of the Indicator	Indicator Mark	Sub-indicator Mark	Sub-sub-Indicator Mark	Achievement Marking Scheme
5	**Administrative and Financial Management**	**20**			
5.1	Publication of annual report		**4**		
a	Excellent (good coverage and quality)				4
b	Good (poor coverage and quality)				2
5.2	Quality of website		**4**		
a	Excellent (good coverage and regular updating)				4
b	Good (poor coverage and/or irregular updating)				2
5.3	Audit report for the due year completed on time		**4**		
5.4	Duly formed management body formed within the due date and met as prescribed during the last fiscal year		**4**		
a	Number of meetings as prescribed or more				4
b	Number of meetings less than prescribed				2
5.5	Percentage of graduates available for last one year as compared to enrolment		**4**		
a	>=75%				4
b	>=50% and <75%				3
c	>=25 and <50%				2
d	<25%				1
6	**Enrollment**	**5**			
a	Last date of admission prescribed and enforced or university registration completed by due date				5
b	Last date of admission not enforced and university registration not completed by due date				2
	Total	100	-	-	-

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

(ख) विद्यालय छनौटका आधारः

माध्यमिक शिक्षा उत्तीर्ण परीक्षा (कक्षा १२) को परीक्षामा कम्तीमा पचास जना विद्यार्थी सहभागी भएको विद्यालयको परीक्षाफललाई देहायका आधारमा गणना गरी राष्ट्रिय परीक्षा बोर्डले विद्यालयको अङ्क निकाल्ने । त्यसरी प्राप्त गरेको अङ्कको आधारमा सर्वोत्कृष्ट अङ्क ल्याउने विद्यालय छनौट गर्ने ।

$$\frac{\sum \text{(GPA x No. of students obtaining GPA)}}{\text{(Total number of appeared students x 4)}}$$

Where,

GPA=GPA obtained students

No. of students obtaining GPA = No. of students obtaining similar GPA

Total no. of appeared students = Total No. of students appeared in class 12.

(ग) प्राविधिक शिक्षालय छनौटका आधारः

(अ) प्रत्येक प्रदेशबाट परिषद्का आङ्गिक र सामुदायिक विद्यालयमा प्राविधिक शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरेका शिक्षालय छनौट गर्ने,

(आ) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद्वाट गरिएको अनुगमन सुपरिवेक्षण प्रतिवेदनको आधारमा उत्कृष्ट अङ्क ल्याएको,

(इ) अघिल्लो शैक्षिक सत्रमा प्रकाशित डिप्लोमा तथा प्रमाणपत्र तहको अन्तिम नतिजामा औषतमा उच्चतम् अङ्क प्राप्त गरेको,

(ई) खण्ड (आ) र (इ) को योगफलको आधारमा उत्कृष्ट ठहरिएको शिक्षालयलाई छनौट गरी सिफारिस गर्ने ।

नेपाल सरकार
मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

अनुसूची-४

(दफा २० को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

प्राध्यापक, शिक्षक, प्रशिक्षक, कर्मचारी र पदाधिकारी छनौटका आधार

१. विश्वविद्यालय र अन्तर्गतका प्राध्यापक र कर्मचारी छनौटका आधारः

(क) प्राध्यापकः

(अ) प्राध्यापन गरेको विषयमा विद्यार्थीको उत्तीर्ण दर,

(आ) अनुसन्धान तथा लेखन कार्य,

(इ) प्रवर्द्धनात्मक कार्य,

(ई) कार्य सम्पादन स्तर,

(उ) सेवा अवधि ।

(ख) कर्मचारीः

(अ) कार्य सम्पादन स्तर,

(आ) विश्वविद्यालय वा क्याम्पसमा उपस्थित दिन,

(आ) कार्यालय व्यवस्थापन तथा निर्वाह गरेको भूमिका,

(इ) सेवा अवधि ।

२. विद्यालयका शिक्षक र कर्मचारी छनौटका आधारः

(क) शिक्षकः

(अ) जुन तह र विषयको शिक्षक हो सोही तह र विषयमा अध्यापन गरेका कक्षाहरुमध्ये सबभन्दा माथिल्लो तहका विद्यार्थीहरूको अन्तिम परीक्षाको नतिजा,

(आ) पुरस्कार वितरण गरिने भन्दा अघिल्लो शैक्षिक सत्रमा विद्यालयमा उपस्थित दिन,

(इ) अध्यापन गरेको विषयमा गरेको अनुसन्धान प्रतिवेदन,

तर त्यस्तो अनुसन्धान प्रतिवेदन शिक्षकले कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फारम भर्दा पेश गरेको हुनु पर्नेछ ।

(ई) सेवा अवधि (स्थायी र अस्थायी) ।

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
नेपाल सरकार
सिंहदरबार, काठमाडौं

(ख) कर्मचारी:

(अ) अघिल्लो शैक्षिक सत्रमा विद्यालयमा उपस्थित दिन,

(आ) विद्यालय सेवा अवधि,

(इ) राम्रो आचरण भएको भनी विद्यालय व्यवस्थापन समितिले गरेको सिफारिस ।

(ग) विद्यालय व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी:

(अ) विद्यालयको समग्र नतिजा स्थानीय तहभित्र तुलनात्मक रुपमा राम्रो रहेको,

(आ) व्यवस्थापन समितिको बैठकको नियमितता विद्यालय सञ्चालन र व्यास्थापनमा क्रियाशिलता राम्रो रहेको भनि स्थानीय तहले गरेको सिफारिस ।

३. प्राविधिक शिक्षालयका प्रशिक्षक र कर्मचारी छनौटका आधार:

(क) प्रशिक्षक:

(अ) प्रशिक्षण गरेको विषयमा विद्यार्थीको उत्तीर्ण दर,

(आ) अनुसन्धान तथा लेखन कार्य,

(इ) प्रवर्द्धनात्मक कार्य,

(ई) कार्य सम्पादन स्तर,

(उ) सेवा अवधि ।

(ख) कर्मचारी:

(अ) कार्य सम्पादन स्तर,

(आ) प्राविधिक शिक्षालयमा उपस्थित दिन,

(आ) शिक्षालय व्यवस्थापन तथा निर्वाह गरेको भूमिका,

(इ) सेवा अवधि ।

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
SANOTHIMI, BHAKTAPUR, NEPAL

DOCUMENT CHECK LIST FOR SELECTION OF THE BEST CAMPUS

1. Proof of Campus Type (Constituent-Decentralized or Autonomous, Affiliated Community, Affiliated Private)
2. Signed/authentic copy of Statute of the campus
3. Duly Approved Comprehensive Campus Master Plan with Design and Estimate
4. Duly Approved Strategic Plan of the Campus
5. Duly Approved Procurement Plan of the Campus
6. Self Attested List of Physical Properties of Campus (Buildings, rooms, equipments, furniture etc.)
7. Documentation showing adequacy of classrooms (shortfall or surplus) based on the enrolment of the year 2079/80
8. Duly Approved Annual Budget of the year 2079/80
9. Copy of land registration certificate
10. Issue ledger or Software details of the issue of the books/reference materials in the year 2079/80
11. Self attested result sheet of the year 2078/79 and 2079/80
12. Proof of QAA cycle completion
13. Copy of QAA Accreditation Certificate
14. Tracer Study Report
15. Minutes of approval of the tracer report by Campus Management Committee/Governing Board of the campus
16. Screenshot of webpage that includes tracer study report
17. Copy of the published annual report of the year 2078/79
18. Approved copy of curriculum/syllabus of the non-credit course
19. Copy of the decision (minute) of approving authority of the non-credit course
20. Published copy of the academic calendar
21. Copy of AGM/CMC's/Governing Board's decision regarding approval of academic calendar
22. Copies of Memorandum of Understanding (MoU)/relevant testimonial for each of the collaborative activities/events
23. Published copy of journal
24. Copy of approved guideline for journal publication
25. Copy of the article/s along with journal details and/or web-link, published by full time teaching staff
26. Copy of decision minute/approved guidelines regarding merit-based admission
27. Published notice regarding entrance examination along with the name list of applicants, questions paper, published result, and name list of admitted students
28. Copies of decision minutes, acknowledgement letters, certificates, photos, news-cut, list of participants or experts, reports regarding the mentioned events of the Seminar/Workshop/Training/Consultancy Services/Outreach Programs/Sports/Exhibition/Quiz Contests/Blood Donation Programs/Any other activities for social contribution Organized/Participated by the Campus in the year 2079/080
29. Appointment letters of full time teaching staffs (with their short bio-data)
30. Copy of certificates of teaching staffs holding M. Phil/PhD degrees
31. Screenshot of homepage of the website of Campus
32. Approved copy of the audit report of the FY 2078/79 (along with a copy of approval minutes)
33. Minutes/approval letters/other relevant documents of the formation, forwarding, approval of CMC/Governing Board
34. Copy of all the minutes of CMC/Governing Body of the given year

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION
SANOTHIMI, BHAKTAPUR, NEPAL

APPLICATION FORM FOR SELECTION OF THE BEST CAMPUS OF THE YEAR, 2079 (REF.: NATIONAL EDUCATION DAY, 2080)

1. GENERAL INFORMATION

Name of Campus:						
Campus Type[1]:		Constituent		Affiliated Community		Affiliated Private
University:						
Campus Chief:					**Mobile**	
Full Address:				**Contact Details:**		
Province:				Mobile:		
District:				Telephone:		
Rural Municipality/Municipality[1]:				Fax:		
Ward No:	PO Box No:			Email:		
Village/tole/street[1]				Website:		
Established Date (mm/dm/yyyy format): .. /.. /…. AD .. /.. /…. BS						

2. PHYSICAL FACILITIES:

2.1 Land and Buildings:

Does the campus has its own land? ☐ Yes ☐ No

If 'Yes', area of the land ☐ Measurement Unit: Ropani/kattha/bigaha/dhur[2]

Please attach copy of land registration documents

Number of buildings in own land ☐ Total plinth area, sq.m. ☐

Number of buildings owned by campus in land not owned by campus ☐ Total plinth area, sq.m. ☐

Number of Rented / Leased Buildings ☐ Total plinth area, sq.m. ☐

[1] **A.** Tick the applicable category **B. A**ttach affiliation renewal letter (applicable to affiliated campus/college)

[2] Tick the applicable category or add as applicable

2.2 Classrooms:

Total Number of Classrooms | |

Please fill Table 1in the annex section for the classroom details. Please submit documentation showing adequacy of classrooms (shortfall or surplus) based on the enrolment of fiscal year 2079/80.

2.3 Desks/Benches:

Total Number of Desk/Benches in Classrooms | |

2.4 Laboratories:

Number of Laboratories		Type of Lab (Specify in number)		Computer Lab		Scientific Lab		Other:

Please fill Table 2 in the annex section for the laboratory details.

2.5 Library:

Number of issued books/reference materials: | |

Please fill Table 3 in the annex section.

2.6 ICT Facilities:

Number of computers/ laptop in campus				
Number of computers/ laptop allocated for students*				
Number of multimedia projectors				
Number of classrooms with fixed multimedia projectors				
Wi-Fi facility to students		Yes		No
Number of computers connected to Internet				
Bandwidth capacity of Internet				
Use of power backup (generator, solar, etc) *Please give details*				

**Please fill Table 4 in the annex section.*

3. PASS RATE OF REGULAR STUDENTS IN THE YEAR 2079/080[3]

SN	Program Name	Level	Total No. of Enrolled Students	Total No. of Final Exam Appeared Regular Students	Total No. of Final Exam Passed Regular Students

4. INNOVATIVE ACTIVITIES IN THE YEAR 2079/080:

4.1 Participation in Quality Assurance and Accreditation (QAA) Process:

Self Study Report (SSR) approved by UGC? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please mention the date of approval. ☐

QAA Cycle completed yet? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please mention the date of approval. ☐

Accredited? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please mention the date of approval. ☐

4.2 Tracer Study Conducted and Publicly Disclosed:

Tracer study report approved by Campus Management Committee / Governing Board of the campus? ☐ **Yes** ☐ **No**
If 'Yes', please attach a copy of the decision minute.

Summary of tracer study report included in campus's published annual report / website? ☐ **Yes** ☐ **No**
If 'Yes', please attach a copy of the published annual report/screenshot of webpage that includes tracer study report. Also, attach the tracer study report.

4.3 Non-credit Courses Offered[4]:

Name of the course	
Course approved date	
Approving authority	
Course start date	
Duration of course,	

[3] Include all results declared in above mentioned year. Also, please fill Table 5.
[4] Add a similar table for each course.

month	
Enrolment	
Statement of relevance of the course	

Please attach approved copy of curriculum/syllabus of the course, decision minute of approving authority, name list of students enrolled in the course

4.4 Academic Calendar in Place and Enforced:

Does the campus follow academic calendar of its own? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please attach AGM/CMC's/Governing Board's decision regarding academic calendar. Also, attach published copy of the calendar.

4.5 Collaboration with Employers:

SN	Activity / Event	Number of Students Involved	Please Tick: National Level	Please Tick: Inter-national Level

Please attach copies of Memorandum of Understanding (MoU) / relevant testimonial as means of verification for each of the aforementioned collaborative activities / events.

4.6 Publication of Peer Reviewed Journal:

Does the campus publish a peer reviewed journal? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please attach a copy of journal including copy of approved guideline for journal publication.

4.7 Merit-based Admission Enforced:

Does the campus enforce merit-based admission? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please fill the following table:

SN	Program	Number of Applicants	Entrance Exam. Date	Number of Students Enrolled	Remark

Please attach decision minute/approved guideline/s regarding merit-based admission, published notice/s regarding entrance examination, name list of applicants, questions paper, published result/s, name list of admitted students.

4.5 Seminar / Workshop / Training / Consultancy Services/ Outreach Programs / Sports / Exhibition / Quiz Contests/ Blood Donation Programs / Any activities for social contribution Organized/Participated by the Campus in the year 2079/080:

		Please Tick		
SN	**Activity / Event**	**Local Level**	**National Level**	**International Level**

Please attach copies of decision minutes, acknowledgement letters, certificates, photos, news-cut, list of participants /experts, reports regarding the mentioned events

5. Research, Publication and Qualification of Teaching Staff:

5.1 Number of articles in Indexed Journals published by full time teaching staff in the year 2079/080:

SN	Name of Article	Name of Indexed Journal with details	Name of Author/s*	Web-link / Remark

** Please highlight name/s of author/s who is/are full time teaching staff of the campus in the case of multiple authorship. Also, attach copy of the article/s along with journal details and/or web-link.*

5.2 Number of articles in Peer Reviewed Journals published by full time teaching staff in the year 2079/080:

SN	Name of Article	Name of Peer Reviewed Journal with details	Name of Author/s*	Web-link / Remark

** Please highlight name/s of author/s who is/are full time teaching staff of the campus in the case of multiple authorship. Also, attach copy of the article/s along with journal details and/or web-link.*

5.3 Number of teaching staff (faculty wise):

SN	Faculty	No. of Full Time Teaching Staff	No. of Part Time Teaching Staff	Total No. of Teaching Staff

Please fill up Table 6 in the annex section. Also, attach appointment letters of teaching staffs with their bio-data.

5.4 Number of teaching staff holding M. Phil/PhD degree (faculty wise):

SN	Faculty	No. of Full Time Teaching Staff holding M. Phil/PhD degree		No. of Part Time Teaching Staff holding M. Phil/PhD degree	
		M. Phil	PhD	M. Phil	PhD

Please fill up Table 6 in the annex section. Also, attach copy of certificates of teaching staffs holding MPhil/PhD degrees.

6. Governance and Management:

6.1 Publication of Annual Report:

Does the campus publish annual report regularly? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', please attach copy of published annual report of the year 2078/079.

6.2 Website and Regular Update:

Does the campus have its own website? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', screenshot of homepage of the website.

6.3 Regular and Timely Auditing:

Has the auditing of the last Fiscal Year due completed on time? ☐ **Yes** ☐ **No**

If 'Yes', attach a clear and approved copy of the audit report of the FY 2078/079.

6.4 Renewal of Campus Management Committee (CMC) / Governing Body:

For constituent campuses	
Date of approval of current CMC/Governing Board[5]	
Date of forwarding CMC/Governing Board for approval	
Due date for formation of current CMC/ Governing Board	
Date of approval of previous CMC/Governing Board	
Date of forwarding CMC/Governing Board for approval	
Due date for formation of previous CMC/ Governing Board	
For affiliated campuses	
Date of approval of current Chairperson[6]	
Date of forwarding for current Chairperson for approval	
Date of formation of current Governing Board by campus	
Due date for formation of current Governing Board	
Date of approval of previous Chairperson	
Date of forwarding for previous Chairperson for approval	
Date of formation of previous Governing Board by campus	
Due date for formation of previous Governing Board	

Please attach a signed/authentic copy of Statute of the campus. Also, attach minutes/approval letters/other relevant documents to approval, forwarding, formation of CMC/Governing Board.

6.5 Meeting Frequency of Campus Management Committee (CMC) / Governing Body:

Number of meetings conducted in the year 2079/80	

Please attach copies of all minutes of CMC/Governing Body of the given year.

6.6 Number of Graduates of 2079 AD:

SN	Program	Level	Number of Graduates	Number of Female Graduates

Please fill Table 7 in annex section.

7. Student Enrolment in the academic year 2079/80:

SN	Program	Level	Last due date of admission / university registration	Total Number of Enrolment[7]

[5] If at present, the CMC/Governing Board is in the approval process, please treat the previous CMC/governing Board as current.
[6] If at present, the Chairperson is in the approval process, please treat the previous Chairperson as current.
[7] Number of students admitted in a given program in given level and given year.

Additional documents to be submitted along with the application:

- Proof of Campus Type (Constituent – Decentralized or Autonomous /Affiliated Community/Affiliated Private)
- Duly Approved Comprehensive Campus Master Plan with Design and Estimate
- Duly Approved Strategic Plan of the Campus
- Duly Approved Procurement Plan of the Campus of the year 2079/080
- Self Attested List of Physical Properties of Campus (Buildings, rooms, equipments, furniture etc.)
- Duly Approved Annual Budget of the year 2079/080

Date of Submission: **Authorized Sign:** **Official Seal:**

Annex Section

Table 1: Details of Desk/Benches

SN	Classroom *(Please list rooms by room name or room number whichever applicable)*	Number of Shift/s*	Seating capacity[8]	Furnished capacity[9]

** Specify number of shift/s if any classroom/s is/are used in multiple shifts.*

Table 2: Description of Laboratories

SN	**Laboratory** (Specify name or number or other applicable)	**Type** (e.g. physics, computer, etc)	**Purpose of use**	**Total student capacity**

[8] Total number students that can be accommodated if furnished fully.
[9] Capacity based on furniture available.

Table 3: Issuance of books/reference materials in the year 2079/080:

SN	Student/Member Name	Book Name/Number	Card No	Issue Date

If library software is in use, the report generated by the software can be attached with the details.

Table 4: Details of Computers/Laptops allocated for students:

SN	Date of Purchase of Computers/Laptops (allocated for students)	Number of Computers/Laptops Purchased on the date	Remarks

Table 5: Pass Rate Data of the year 2078/079:

SN	Program	Level	Part/Semester	Total No. of Final Exam. **Appeared** Regular Students	Total No. of Final Exam. **Passed** Regular Students

I hereby declare that the mentioned pass rate data is accurate. I shall bear responsibility if there be any false reporting.

Campus Chief's Signature: ____________________________ Campus Seal: ………………

Table 6: Teaching Staff Details:

SN	Name	Teaching Designation	Appointment Date	Appointment Type (e.g. Full Timer/Part Timer/Other please mention)	Highest Level of Academic Qualification Achieved	Remark

Please attach copy of appointment letter specifically of full time teaching staff with academic testimonials of highest degree achieved.

Table 7: Graduate List

7.1 GRADUATES' LIST FOR BACHELOR LEVEL | GRADUATED IN THE YEAR 2078 AD

(Please do not leave any field empty)

SN	Name of Graduate (in alphabetically sorted order)	Level	Program (program wise)	Registration Number

I hereby declare that the mentioned pass rate data is accurate. I shall bear responsibility if there be any false reporting.

Campus Chief's Signature: ___________________________________ **Campus Seal ___________________________________**

[Note: Please prepare the name list of the graduates in alphabetically sorted order and program-wise; *please apply campus seal and authorized signature in each page of the verification documents.*]

[In case of semester or 4 years programs, please change the table accordingly and provide data of all semesters or years with Exam Roll Number and Passed Date.]

7.2 GRADUATES LIST FOR MASTER'S LEVEL | GRADUATED IN THE YEAR 2078 AD

(Please do not leave any field empty)

SN	Name of Graduate (in alphabetically sorted order)	Level	Program (program wise)	Registration Number	Viva Date

I hereby declare that the mentioned pass rate data is accurate. I shall bear responsibility if there be any false reporting.

Campus Chief's Signature: _________________________________ **Campus Seal _____________________________________**

[**Note:** Please prepare the name list of graduates in alphabetically sorted order and program-wise; *please apply campus seal and authorized signature in each page of the verification documents.*]

[In case of semester or 4 years programs, please change the table accordingly and provide data of all semesters or years with Exam Roll Number and Passed Date.]